



Norges
musikkhøgskole
Norwegian Academy
of Music

Økonomiforum 27. oktober 2016

Økonomiseksjonen

Agenda

- Web rapportering v/Heidi
- Honorar satser v/Knut
- Engasjement av eksterne v/Steinar
- Info fra regnskap (Basware) v/Maria

Engasjement Eksterne

- Hovedregel er at alt arbeid skal utbetales som lønn.
- Undervisning, sensur og bedømmelseskomite skal alltid vurderes som lønn.
- Hvis arbeid skal utbetales som næring må vurderingsskjema fylles ut i forkant.
- Egne ansatte kan ikke sende faktura til NMH.

Engasjement Eksterne

- Alle engasjementer skal være godkjent av Seksjonsleder og sendes til Personal på skjema «**melding om gjestelærer**»
- Personal skriver kontrakt som skal være signert av begge parter før engasjementet utføres.

Utenlandsk arbeidstaker

- For å kunne skrive kontrakt må personal ha mottatt skjema om bankopplysninger ”**Account Information skjema**” og kopi av pass.
- Denne informasjonen skal innhentes på forhånd av bestiller.

Utenlandsk arbeidstaker

- Oppdragets varighet:
- **1-3 dager:** Arbeidstaker trenger ikke å søke om norsk personnummer og skattekort.
- **4 – 14 dager:** Arbeidstaker må søke om norsk personnummer og skattekort, men det er ikke krav til personlig oppmøte. NMH kan også sende søknad.
- **Over 14 dager:** Arbeidstaker må søke om norsk personnummer og skattekort. Det er krav til personlig oppmøte på Skatt Øst.

Norsk arbeidstaker

- Dersom den som engasjeres er ny skal ”**skjema om personalopplysninger**” fylles ut.
- Bestiller sørger for at skjema blir utfylt og oversendt til personal sammen med skjemaet ”**melding om gjestelærer**”.
- Når Personal har nødvendig informasjon blir kontrakt skrevet og sendt (i to eksemplarer) til den som engasjeres.
- Honorar utbetales så snart signert kontrakt er mottatt i retur og oppdraget er utført.

Selvstendig næringsdrivende

- NMH som arbeidsgiver er ansvarlig for å påse at krav til næringsvirksomhet er oppfylt før arbeid kan utbetale som næring.
- Dersom kravene ikke er oppfylt skal utbetaling for arbeid alltid utbetales som lønn.
- Derfor må vi fylle ut vurderingsskjema i forkant.
- Er svaret på pkt.1 nei, skal arbeid utbetales som lønn.
- Utenlandske arbeidstakere må også ha eget firma dersom de skal sende faktura.

Selvstendig næringsdrivende

- Vurderingsskjema må fylles ut og oppfylle krav til utbetaling som næring.
- Det skal i forkant skrives kontrakt som skal være signert av begge parter.
- Arbeidstaker skal sende faktura til NMH v/budsjettansvarlig – kontaktperson.
- Mottatt faktura konteres, attesteres og anvises og sendes til Økonomiseksjonen sammen med signert kontrakt og utfylt vurderingsskjema.

Kontering i Basware

Avsluttet		0 relatert(e) sak(er)	
IDnr:	2406510	Bilagsnr:	91017770
Kategori:	Faktura	Bilagsdato:	30.05.2016
Leverandør:	1649	AMERICAN EXPRESS COMPANY AS	
Fakturanr:	905031116121	Fakturadato:	30.04.2016
Deres ref:	n/a	Forfallsdato:	28.05.2016
Valuta:	Norske kroner (1,00)	Bruttobeløp:	131.014,81
Ankomstdato:	01.05.2016	Mvabeløp:	4.699,90
Kode:	EFAKTURA	Nettobeløp:	126.314,91
Mak. kode:		Beløp lokal valuta:	131.014,81
Dekl.kode.:			
KID:	375490503111007		

Kommentarer (12)		Legg til ny	
24.05.2016 10:06 (KIRAKK@NMH.NO - KIRA KATARINA KROG): Kjenner ikke Almaas Edinburgh			
23.05.2016 12:38 (SOLVIK@NMH.NO - KJETIL SOLVIK): Jeg kjenner ikke til beløp 1.002 Thon Gyldenløve. Vi trenger litt mer opplysninger om den posten. (Iflg. fakturaen ser beløpet ut til å være 1.042, ikke 1.002.)			
18.05.2016 07:06 (HEIDIR@NMH.NO - HEIDI RAMBERG): Cathrine: Kan du godkjenne i kommentarfeltet og deretter returnere til meg? Blix' reise er godkjent. Heidi			
13.05.2016 13:23 (TOVETB@NMH.NO - TOVE BLIX): Reise Tove Blix ok, Tove			
12.05.2016 12:24 (SOLVEIG@NMH.NO - SOLVEIG CHRISTENSEN): Kjetil: Danstrup og Thormodsæter skal omposteres til 3900/68 (sakkyndig utvalg opprykk)			
11.05.2016 09:34 (SMSKEIE@NMH.NO - SILJE MARIE ØIESTAD SKEIE): Eg kjenner ikkje til Almila, Allemano, Austvik og Eriksson.			

	DY 328 1735	KRISTIANSAND	33,00 (10%)	332,00
	3628400			
	OSL KRS			
	3900	00		
	SK 117 1735	KRISTIANSAND	101,00 (10%)	1.013,00
	3628410			
	KRS OSL			
	Netto:		134,00	1.345,00
160510	012324581	BLIX, TO		
	3900	00		
	DY 328 1735	COPENHAGEN	0,00 (0%)	836,00
	4247260			
	OSL CPH OSL			
	Netto:		0,00	836,00
160418	012324902	SOLVIK, KJ		
	3900	0		
	DY 328 1735	BERGEN	103,00 (10%)	1.027,00
	4329970			
	OSL BGO OSL			
	Netto:		103,00	1.027,00
160418	012328712	HAUGAN, RO		
	3900	00		
	SK 117 1735	TRONDHEIM	168,00 (10%)	1.676,00
	4567030			
	OSL TRD OSL			

Inngående faktura

- Fakturakrav:
 - Nummer og dokumentasjonsdato,
 - angivelse av partene,
 - ytelsens art og omfang,
 - tidspunkt og sted for levering av ytelsen,
 - vederlag og betalingsforfall, og
 - eventuell merverdiavgift og andre avgifter knyttet til transaksjonen som kreves spesifisert i lov eller forskrift. Merverdiavgift skal angis i norske kroner.
 - Hvis kjøper skal beregne og betale merverdiavgift etter merverdiavgiftsloven § 11-1 annet eller tredje ledd, skal salgsdokumentet merkes: «Omvendt avgiftsplikt – Merverdiavgift ikke beregnet».
- Standard 30 dagers betalingsbetingelse til offentlig.
- Oppgi bestiller/referanseperson ved kjøp/bestilling.
- Pass på om faktura skal til lønn eller regnskap.

