

Årsrapport for Arbeidsmiljøutvalget 2013

Arbeidsmiljøloven § 7-2

Arbeidsmiljøutvalget skal hvert år avgi rapport om sin virksomhet til virksomhetens styrende organer og arbeidstakernes organisasjoner.

Arbeidsmiljøutvalgets sammensetning i januar – juli 2013:

Arbeidsgiverrepresentanter:

Seksjonssjef Knut Jarbo, leder

Direktør Tove Blix

Seksjonssjef Tone Elofsson

Arbeidstakerrepresentanter:

Verneombud Rita Strand Friisk

Åse Karin Hjelen

Bente Almås (Tore Simonsen, vara)

Geir-Otto Nilsson (Erik Stenstadvold, vara)

Arbeidsmiljøutvalgets sammensetning august – desember 2013:

Arbeidstakerrepresentanter:

Hovedverneombud Rita Strand Friisk, leder

Åse Karin Hjelen

Håkon Storm-Mathisen

Victoria Jakhelln

Arbeidsgiverrepresentanter:

Seksjonssjef Knut Jarbo, leder

Direktør Tove Blix

Prorektor Hilde Ringlund

Fagseksjonsleder Mats Claesson

Bedriftshelsetjenesten Preventia AS har deltatt i møtene.

Arbeidsmiljøutvalgets møter i 2013:

13. februar

24. oktober

25. november

Saker det er arbeidet med i 2013:

- **Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid**

Arbeidsmiljøutvalget har vedtatt målsettinger for HMS-arbeidet ved NMH og en handlingsplan for året 2013. Begge ble godkjent i AMU-møte i februar 2013 og følger vedlagt.

- **Ny vernetjeneste – nye verneombud**

Følgende er oppnevnt som verneombud for perioden 01.07.2013 – 01.07.2015:

Rita Strand Friisk, hovedverneombud

Brit Ågot Brøske Danielsen, verneombud faglig ansatte

Silje Marie Skeie, verneombud teknisk – og administrativt ansatte

- **Samarbeidsavtale med bedriftshelsetjenesten Preventia AS**

Samarbeidsavtalen ble prolongert med ytterligere to år med virkning fra høsten 2013.

- **Seniortiltak – kurs for ansatte**

Alle ansatte over 60 år fikk i mai 2013 tilbud om en dags pensjonsforberedende kurs og en individuell veiledningssamtale med rådgiver Harald Engelstad. Neste kurs er avtalt våren 2015.

- **Sykefraværstatistikk**

Egenmeldt og legemeldt sykefravær følger opp kvartalsvis. Sykefraværet er lavt. Det antas at korttidsfraværet er underrapportert. For langtidssykemeldte gjennomføres dialogmøter og oppfølgingsplaner blir utarbeidet etter retningslinjer fra NAV.

- **Risiko- og sårbarhetsanalyse og beredskapsplan**

En risiko- og sårbarhetsanalyse ble utarbeidet sammen med en beredskapsanalyse høsten 2013. Utkast til ny beredskapsplan forelå i desember. Arbeidet skal videreføres med en beredskapsøvelse i 2014.

- **Introduksjon nyansatte – velkomstmapper og fadderordning**

Velkomstmappene for nyansatte ble oppdatert og finnes nå også i en engelsk versjon for utenlandske gjestelærere. De nye mappene ble tatt i bruk for et stort antall nyansatte høsten 2013.

- **Førstehjelpskurs**

To førstehjelpskurs gjennomført i regi av bedriftshelsetjenesten i november ble raskt fulltegnet og skal følges opp med nye kurs i 2014.

- **Utviklingssamtaler (medarbeidersamtaler)**

Musikkhøgskolen har også tidligere hatt egne rutiner for medarbeidersamtaler. Rektoratet ba om oppdaterte rutiner for utviklingssamtaler og disse ble utarbeidet og tatt i bruk for alle ansatte høsten 2013.

- **Tilpasningsavtale**

Arbeidet med ny tilpasningsavtale som supplement til Hovedavtalen (Avtale om medbestemmelse i staten) ble startet høsten 2013. Den nye avtalen forventes å være ferdig våren 2014.

- **Personalreglement**

Arbeidet med nytt personalreglement ble startet høsten 2013. Det nye reglementet forventes å være ferdig våren 2014.

- **Varslingsrutiner**

Nye varslingsrutiner ble godkjent av styret i desember 2013 som et supplement til de etiske retningslinjene høgskolen har utarbeidet tidligere.

- **IA-avtalen (inkluderende arbeidsliv) - oppfølging av sykemeldte**

Mål- og aktivitetsplan er utarbeidet for perioden 2010 – 2013. Rutiner for oppfølging av og tilrettelegging for sykemeldte er presentert for fagseksjonslederne i ledermøte i oktober. Bedriftshelsetjenesten skal involveres sterkere i det forebyggende arbeidet.

- **Oppfølging etter handlingsplan mot støy**

Handlingsplan mot støy ble utarbeidet i 2012 etter pålegg fra Arbeidstilsynet. Tiltakene var støymålinger og hørselskontroller. Våren 2013 ble det tilbudt hørselskontroller for ansatte og studenter. Plakater med advarsel mot hørselsskader er hengt opp. Øreplugg er deles ut gratis i resepsjonen til alle studenter og ansatte. Studenter oppfordres til å kjøpe egne, forstøpte øreplugg. Støymålere (Sound Ear) ble høsten 2013 installert i en rekke undervisningsrom etter behovsvurdering av fagseksjonslederne.

- **Oppfølging etter arbeidsmiljøundersøkelsen 2012**

Etter arbeidsmiljøundersøkelsen (kartlegging av psykososialt arbeidsmiljø) i 2012 ble det i 2013 iverksatt tiltak for å løse ”mobbe-problematikk” synliggjort i undersøkelsen. Alle ansatte ble gitt mulighet til å kontakte bedriftshelsetjenesten. Kontakttelefonen ble benyttet av et lite antall ansatte.

- **Oppfølging etter verneunder 2012**

Verneunder (kartlegging av fysisk arbeidsmiljø) ble gjennomført i desember 2012 med bistand fra bedriftshelsetjenesten Preventia. I 2013 er flere av de rapporterte problemene løst og tilrettelegginger er gjennomført.

Vedlegg:

Målsettinger for HMS-arbeid ved NMH godkjent i februar 2013

Handlingsplan for 2013 godkjent av Arbeidsmiljøutvalget i februar 2013

Handlingsplan for 2013 fra bedriftshelsetjenesten

Handlingsplan for 2014 godkjent av Arbeidsmiljøutvalget i januar 2014