

Møtereferat fra Arbeidsmiljøutvalget mandag 17. november 2014.

Til stede:

Arbeidstakerrepr HVO og leder for AMU Rita Strand Frisk
Arbeidstakerrepr Åse Karin Hjelen
Arbeidstakerrepr Håkon Storm-Mathisen
Arbeidstakerrepr Victoria Jakhelln
Arbeidsgiverrepr direktør Tove Blix
Arbeidsgiverrepr seksjonsleder Knut Jarbo
Arbeidsgiverrepr prorektor Hilde Ringlund
Arbeidsgiverrepr fagseksjonsleder Mats Claesson

Fra UNICARE:

Una Aas, Bjørnar Sagdahl og Fride Wiig Hegge

I sak 18/2014 deltok Solveig Christensen

AMU-sekretær Torild Gjerdet

Sakslisten

SAK 13/2014 Godkjenning av referat fra AMU-møte den 01.09.2014

Referatet godkjennes.

SAK 14/2014 Orienteringer

Muntlig orientering fra personal om

- Plan for sikkerhet og beredskap – planen er godkjent av styret og implementering gjenstår (informasjon og øvelser)
- Førstehjelpskurs – til sammen ca. 70 deltakere i 2013-2014
- Kurs i generell brannvern – ca. 30 deltakere (etasjeansvarlige, arrangementsverter, driftsorganisasjon, resepsjon)
- Seniorkurs januar 2015 – ca. 30 påmeldte
- Learn by motion – «den digitale fysioterapeut» - alle 10 lisenser er i bruk

SAK 15/2014 Samarbeidet med NAV - fornyelse av IA-avtalen

Orientering fra NAV arbeidslivssenter Mette Havnes må utsettes til neste møte.

Arbeidsmiljøutvalget anbefaler at IA-avtalen fornyes for perioden 2014 – 2018.

NMHS mål og aktivitetsplan for IA-arbeidet (de tre delmålene) opprettholdes fra perioden 2010-2013 til ny avtaleperiode 2014-2018.

Aktuelle problemstillinger som ble diskutert og som skal settes på dagsorden for utvalgets videre arbeid framover var de ansattes psykososiale arbeidsmiljø og arbeidspress/slitasje.

SAK 16/2014 Presentasjon av ny bedriftshelsetjeneste

UNICARE ved direktør og NMHs team i UNICARE deltok og presenterer seg. Det ble avtalt at UNICARE gir en presentasjon for faglig ledermøte torsdag den 4. desember.

SAK 17/2014 Rapport fra vernerunder - kartlegging av fysisk arbeidsmiljø 2014

Hovedverneombudet orienterte om vernerundene. Ved siden av kartleggingsarbeidet har arbeidet hatt en positiv holdningsskapende tilleggseffekt ved å sette fokus på den enkeltes ansvar for egen helse. Sosiale arenaer, felles aktiviteter og trivselstiltak etterlyses.

SAK 18/2014 Sosiale arrangement

Rita og Solveig orienterte om planer for «tur/utedag i marka med felles måltid». Direktøren ga lovnad om økonomisk støtte til arrangementet. Solveig tar ansvaret for å finne medlemmer til arrangementskomiteen og lede arbeidet.

SAK 19/2014 Møteplan 2015

Det berammes to møter i løpet av vårsemesteret hvorav det første medio januar for å behandle AMUs årsrapport 2014 og handlingsplan for 2015 i samarbeid med bedriftshelsetjenesten:

Onsdag 14. januar 2015 kl. 1300-1500

Onsdag 15. april 2015 kl. 1230-1430

SAK 20/2014 Eventuelt

Rita orienterte om nye treningstilbud våren 2015: Feldenkreiz og Yoga. Mer informasjon om tid og sted vil komme på nettsidene.

Referent: Torild Gjerdet