



**Norges  
musikkhøgskole**  
Norwegian Academy  
of Music

**ÅRSRAPPORT 2012-2013**

**LÆRINGSMILJØUTVALGET**

Innhold:

1	<b>Innledning</b> .....	3
1.1	Utvalgets mandat	3
2	<b>Utvalgets virksomhet i 2012-2013</b> .....	4
2.1	Utvalgets sammensetning	4
2.2	Møteaktivitet	4
2.3	Oversikt over behandlede saker i perioden	5
2.3.1	Tiltak vedrørende kantina . .....	5
2.3.2	Tiltak vedrørende administrasjonen.....	5
2.3.3	Tiltak vedrørende psykisk og fysisk helse hos studentene .....	6
2.3.4	Tiltak vedrørende lokalene.....	6
3	<b>Veien videre</b> .....	6

## 1. Innledning

Denne rapporten fra læringsmiljøutvalget (LMU) gjelder for perioden 01.08.12 - 30.06.13.

### 1.1 Utvalgets mandat

I henhold til Universitets- og høyskolelovens § 4-3 skal alle høyere utdanningsinstitusjoner ha et læringsmiljøutvalg (LMU). LMU skal være underlagt institusjonens styre og ha ansvar for at læringsmiljøet på institusjonen, det fysiske og psykiske arbeidsmiljøet, er fullt forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensynet til studentenes helse, sikkerhet og velferd. Musikkhøgskolens LMU har følgende mandat (sist vedtatt av NMHs styre 15.09.06):

I utformingen av det fysiske arbeidsmiljøet skal det, så langt det er mulig og rimelig, sørges for:

- at lokaler, adkomstveier, trapper m.v. er dimensjonert og innredet for den virksomhet som drives
- at lokalene har gode lys- og lydforhold og forsvarlig inneklime og luftkvalitet
- at lokalene blir vedlikeholdt og er rene og ryddige
- at lokalene er innredet slik at uheldige fysiske belastninger for studentene unngås
- at virksomheten er planlagt slik at skader og ulykker forebygges
- at tekniske innretninger og utstyr er forsynt med verneinnretninger og blir vedlikeholdt slik at studentene er vernet mot skader på liv og helse
- at lokaler, adkomstveier, sanitæranlegg og tekniske innretninger er utformet på en slik måte at funksjonshemmede kan studere ved institusjonen
- at læringsmiljøet er innrettet for studenter av begge kjønn
- at læringsmiljøet er utformet etter prinsippet om universell utforming

I utformingen av det psykiske arbeidsmiljø skal det, så langt det er mulig og rimelig, tilrettelegges for:

- at ingen studenter utsettes for trakassering eller annen utilbørlig opptreden
- at alle studenter føler seg inkludert i studiemiljøet
- at studentene får muligheten til å tilegne seg ulike strategier for å håndtere psykososiale utfordringer
- at studentene er beskyttet mot vold, trusler og uheldige belastninger som følge av kontakt med andre

- at studenter med særskilte behov best mulig kan mestre og få utbytte av studiene. Tilretteleggingen må ikke føre til en reduksjon av de faglige krav som stilles ved det enkelte studium.

Utvalget skal delta i planleggingen av tiltak vedrørende læringsmiljø, og nøye følge utviklingen i spørsmål som angår studentenes sikkerhet og velferd, herunder ansvar for å iverksette gjeldende handlingsplan for læringsmiljø i samarbeid med faglige og administrative organer, og for å utvikle forslag til nye handlingsplaner.

Læringsmiljøutvalget har ansvar for oppfølging av NMHs arbeid med sikring og utvikling av utdanningskvalitet i henhold til spesifiserte oppgaver i kvalitetssikringssystemet. Denne rapporten er et resultat av LMUs årlige rapporteringsplikt til styret.

## 2. Utvalgets virksomhet i 2012-2013

### 2.1 Utvalgets sammensetning

I perioden 06.11.12 til 30.06.13 har læringsmiljøutvalget hatt følgende sammensetning:

- Student Gudrun E. Goffeng, leder
- Førstelektor Ingunn Fanavoll Øye, nestleder
- Student Eskild Abelseth
- Student Alexander Hofstad Berby
- Universitetslektor Bjørn Løken
- Førsteamanuensis Per Arne Frantzen
- Observatører: rektor Eirik Birkeland, direktør Tove Blix, driftssjef Knut Jarbo, Leder for studenthelsetjenesten på SiO Marit Eskeland (ekstern observatør)

Rådgiver/kvalitetskoordinator Cecilie Flaatin har vært utvalgets sekretær i perioden.

### 2.2 Møteaktivitet

LMU med nytt lederskap fikk ikke startet sitt arbeid før i november 2012, grunnet problemer med oppnevning av medlemmer. LMU har i perioden avholdt 3 møter:

- 6. november 2012
- 3. desember 2012
- 22. mai 2013

LMUs arbeidsutvalg (Leder, nestleder og sekretær) har hatt 2 møter:

- 16. november 2012
- 8. april 2013

## **2.3 Oversikt over behandlede saker i perioden**

LMU har i perioden fulgt opp ulike tiltak basert på studentevaluering og læringsmiljø 2011. Disse blir nærmere omtalt i det følgende.

### **2.3.1 Tiltak vedrørende kantina**

- a. Muligheter for lyddemping i kantina og bedre utnyttelse av romarealet

Siden det er planlagt en omfattende ombygging av kantina, hvor lyddemping og organisering av kantinearealet vil komme inn, avventes resultatet av denne.

- b. Mulighet for at rom 139 kan åpnes opp som et stille-rom når det ikke foregår annen aktivitet der.

LMU har undersøkt mulighetene for å bruke 139 som stillerom. Dette vil i utgangspunktet være komplisert. Dette rommet er viktig for NMH i forbindelse med konferanser og lignende, og før det skal brukes til slike formål må det være rengjort og klargjort. Å åpne opp for større og mer tilfeldig bruk av rommet vil kunne medføre ekstra arbeid med rengjøring og rydding. For øvrig kan det hende ombyggingen av kantinen vil fjerne behovet for et stillerom.

### **2.3.2 Tiltak vedrørende administrasjonen**

- a. Hvem henvender studentene seg til om ulike saker?

Det er laget en plakat med navn, bilde og arbeidsfelt for de ansatte i studieadministrasjonen; denne henger på utsiden av døren inn til administrasjonen. Det fins også en brosjyre hvor de administrative ansatte som er mest sentrale i behandling av studentsaker, er presentert.

- b. Fast resepsjonstjeneste

Etter ny ansettelse i 60 % stilling er resepsjonen nå betjent på hverdager mellom 10-15.

- c. Utvidet åpningstid i administrasjonen

I vinterhalvåret, fra 15. september til 15. mai, er åpningstiden i administrasjonen utvidet til kl. 15:30.

### 2.3.3 Tiltak vedrørende psykisk og fysisk helse hos studentene

- a. Tydeliggjøring av psykologisk rådgivingstjeneste ved NMH.

NMH har i vårsemesteret 2013 hatt en samtale-/veiledningstjeneste i samarbeid med Bedriftshelsetjenesten, hvor 4 sykepleiere med videreutdanning i psykiatri og lang erfaring har hatt treffetid tirsdager kl. 12-17 på NMH. Tilbudet er kommet i stand for at studentene ved NMH skulle ha et lokalt og nært tilbud, mens de for øvrig er omfattet av SiOs sosionomtjeneste. Tilbudet har imidlertid vært svært lite benyttet. Planen har derfor vært å lage en informativ brosjyre for studentene om dette tilbudet, og det er blitt gjort en henvendelse til Bedriftshelsetjenesten med spørsmål om hvilke av de punktene som står nevnt i SiOs brosjyre om sosionomtjenesten NMHs tjeneste kan dekke. LMU avventer fortsatt et svar på denne henvendelsen. Det er imidlertid også et spørsmål om man må vurdere andre løsninger, siden dette tilbudet er blitt så lite benyttet.

- b. Mensendiecktilbud for studentene ved NMH

LMU har undersøkt muligheten for å få til et slikt tilbud, som virker realistisk, og vil arbeide videre med saken.

### 2.3.4 Tiltak vedrørende lokalene

- a. Lesesalsplasser utenom bibliotekets åpningstid

LMU har undersøkt muligheter for å få til lesesalsplasser i rolige friarealer, som for eksempel utenfor datalaben i 3. etasje i Hus 2. Det arbeides videre med saken.

- b. Låsbare skap på bibliotekets lesesal for studenter på teoretiske masterstudier

Dette er iverksatt.

- c. Økt temperatur i nybygget, forbedret ventilasjon i kjelleren i nybygget

Det har vært tatt kontakt med Statsbygg om dette, og det er gjort forbedringer.

- d. Instrumenter og utstyr i fellesarealene

Instrumenter og utstyr har vært plassert i fellesarealene, og dette er i konflikt med brannforskriftene. Noe av årsaken til feilplasseringen har vært mangel på lagringsplass. Det er i perioden funnet ny lagringsplass for jazzbasser, og det er blitt bedre organisering på scenelageret. Dette har i hovedsak imøtekommet dagens behov for lagringsmuligheter. Dessuten iverksatte Studentutvalget en holdningskampanje våren 2013 for å få studentene til å rydde etter seg, noe som ga gode resultater.

e. Rombooking

Studentutvalget har tydeliggjort overfor studentene at NMHs lokaler ikke kan brukes til privat undervisning.

### 3. Veien videre

Det kommende studieåret vil i all hovedsak dreie seg om gjennomføring og oppfølging av ny studentevaluering av læringsmiljø. I tillegg vil det bli arbeidet videre med saker fra læringsmiljøundersøkelsen fra 2011 som så langt ikke er fulgt tilstrekkelig opp. I tillegg til de sakene som allerede er nevnt, gjelder dette følgende saker, som også vil bli sett i sammenheng med resultatene fra den nye læringsmiljøundersøkelsen i 2013:

#### Kantina

Ta opp prisen på mat, næringsinnholdet i middagsrettene og mulighet for utvidet åpningstid i kantina.

#### Administrasjonen

Undersøke muligheten for at studierådgivning kan tillegges én person i studieadministrasjonen.

Få satt opp en postkasse utenfor administrasjonen hvor studentene kan levere dokumenter etter administrasjonens stengetid.

#### Lokalene

Oppfordre ansatte og studenter om å frigjøre rom som ikke behøves; i prosjektuker, til konferanser etc. bookes ofte flere rom enn det som er nødvendig.

#### Faglig oversikt

Presisere overfor fagmiljøene at pensumlister og tidspunkter for innlevering av oppgaver bør være på plass ved semesterstart slik at studentene i større grad får mulighet til å planlegge studieåret.

#### Uønsket seksuell oppmerksomhet

Informere nye studenter om hvor de kan henvende seg i tilfelle uønsket seksuell oppmerksomhet.

November 2013,

Læringsmiljøutvalget

Gudrun E. Goffeng, leder (sign)

Ingunn Fanavoll Øye, nestleder (sign)

Cecilie Flaatin, sekretær (sign)